

Załącznik 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Otwórz się na wiedzę”

**DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO UDZIAŁU
W PROJEKCIE – UCZEŃ
w ramach projektu „Otwórz się na wiedzę”**

Uczeń/Uczennica

.....
(imię/imiona i nazwisko ucznia, nazwa i adres szkoły)

zamieszkała/y
(adres zamieszkania ucznia – kod pocztowy, miejscowość, ulica)

Zgłaszam chęć udziału mojego dziecka w Projekcie „Otwórz się na wiedzę”
nr FEPK.07.12-IP.01-0008/23, realizowanym w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027. Deklaruję chęć udziału mojego dziecka w zajęciach organizowanych w ramach projektu w placówce do której uczęszcza dziecko Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Projektu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Instrukcja wypełniania Deklaracji:

1. Wymagane informacje powinny być wpisane drukowanymi literami. Prosimy o wypełnienie wszystkich pól.
2. Odpowiedzi prosimy zakreślić krzyżykiem

INFORMACJE O UCZESTNIKU/UCZESTNICZCE PROJEKTU			
Imię i Nazwisko Ucznia/Uczennicy			
PESEL			
Data urodzenia			
Płeć			
Pełna nazwa szkoły			
Klasa			
ADRES I DANE KORESPONDENCYJNE			
Ulica		Nr bud	
Miejscowość		Województwo	
Poczta		Kod pocztowy	
Gmina		Powiat	
Nr tel. do kontaktu		Adres email	

INFORMACJE O UCZESTNIKU/UCZESTNICZCE PROJEKTU

Status Uczestnika/Uczestniczki w chwili przystąpienia do projektu

- Osoba z niepełnosprawnościami
- Osoba będąca obywatelem *państwa trzeciego*
- Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowanej)
- Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
- Osoba obcego pochodzenia
- Nie dotyczy
- Odmowa podania danych

Indywidualne potrzeby zgłoszone przez Uczestnika/ Uczestniczkę

- Mam problemy ze wzrokiem, potrzebuję materiałów szkoleniowych drukowanych ze zwiększoną czcionką, kontrastem (lub podręcznik audio)
- Potrzebuję pomocy tłumacza języka migowego
- Mam problemy z poruszaniem się, potrzebuję realizacji wybranej formy wsparcia w miejscu bez barier architektonicznych
- Inne (jakie?)
.....
.....
- Brak

**Wyrażam chęć udziału mojego dziecka w następujących formach wsparcia
(*należy zaznaczyć właściwy wybór „X”):**

- Zajęcia z języka angielskiego kl. 4-6 i 7-8
- Zajęcia rozwijające kreatywność kl. 1-3 i 4-8
- Szkolna Akademia Demokracji kl. 6-8
- Dziennikarskie ABC kl. 4-8
- Zajęcia informatyczne kl. 4-8
- Zajęcia matematyczne kl. 4-8
- Czuję chemię do chemii kl. 6-8
- Klub Młodych Ekologów kl. 4-8
- Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne kl. 1-3 i 4-8

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

TEMAT: UCZESTNICTWO W PROJEKCIE „OTWÓRZ SIĘ NA WIEDZĘ” REALIZOWANYM W RAMACH PRIORYTETU NR FEPK.07 „KAPITAŁ LUDZKI GOTOWY DO ZMIAN” PROGRAMU REGIONALNEGO FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA PODKARPACIA 2021-2027 NA PODSTAWIE UMOWY NR FEPK.07.12-IP.01- 0008/23-00 (DALEJ: „PROJEKT”), ZAWIERANIE UMÓW

KOGO DOTYCZY INFORMACJA: PARTNERZY, UCZESTNICY PROJEKTU, ICH OPIEKUNOWIE PRAWNI, STRONY UMOWY, OSOBY REPREZENTUJĄCE PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE Z ADO, UCZESTNICZĄCE W PROJEKCIE/PODMIOTY PUBLICZNE, PEŁNOMOCNICY, OSOBY REALIZUJĄCE UMOWĘ

1. Kto wykorzystuje dane | Administrator:

ADMINISTRATOR	DANE KONTAKTOWE	DANE IOD
Gmina Lesko, reprezentowana przez Burmistrza (dalej: („ADO”)	ul. Parkowa 1, 38-600 Lesko e-mail: gmina@lesko.pl tel.: (13) 469 80 01	Inspektor Ochrony Danych: Pan Daniel Panek, adres e-mail: iod@lesko.pl Inspektor jest specjalistą z zakresu ochrony danych osobowych

2. **Cel wykorzystania danych:** wykonanie przepisów prawa oraz działanie w interesie publicznym: realizacja Projektu, wykonanie przez ADO zobowiązań wynikających z umowy nr FEPK.07.12-IP.01-0008/23-00 z dnia 29 lipca 2024 r. z Instytucją Pośredniczącą - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, o dofinansowanie Projektu w ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027; zapewnienie możliwości uczestnictwa w Projekcie i jego koordynacja; ustalenie warunków umownych; zawarcie i wykonanie umowy; prowadzenie rachunkowości; ustalenie i dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami związanymi z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, promocja Projektu.

3. Podstawa prawna:

3.1. Realizacja Projektu – art. 6 ust. 1 lit. c oraz e, art. 9 ust. 2 lit. g RODO - realizacja zadań wynikających z:

3.1.1. *Rozporządzenia ogólnego, tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz*

Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.U.U.E. nr L 231/159);

- 3.1.2. *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz.U.U.E. nr L 231/21);*
- 3.1.3. *Ustawy wdrożeniowej, tj. ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2021 r., poz. 1079, z późn. zm.).*
- 3.2. Ustalenie warunków umownych, zawarcie i wykonanie umowy – art. 6. ust. 1 lit. b) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 3.3. Prowadzenie rachunkowości – art. 6 ust. 1. lit. c) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
- 3.4. Ustalenie i dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
- 3.5. Promocja Projektu – art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2509, z późn. zm.), a zwłaszcza art. 81 przedmiotowej regulacji w zakresie wizerunku.
4. **Skąd pochodzą dane osobowe:** bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą oraz pośrednio (od jednostki obsługującej Projekt z ramienia ADO - Leskie Centrum Edukacji i Sportu) lub zostały wzajemnie udostępnione sobie przez strony zawierające umowę.
5. **Dane osobowe podlegające wykorzystaniu:**

OSOBY, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ	DANE WYKORZYSTYWANE W ZWIĄZKU Z ZAWARTĄ UMOWĄ	SKĄD POCHODZĄ DANE
Uczestnicy	a) Dane podstawowe (obywatelstwo, rodzaj uczestnika, nazwa instytucji, imię i nazwisko, brak PESEL, PESEL/inny identyfikator, wiek w chwili przystąpienia do projektu, płeć, wykształcenie); b) dane teleadresowe (kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, obszar wg stopnia urbanizacji DEGURBA, tel. kontaktowy, adres e-mail); c) szczegóły wsparcia (data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie, data rozpoczęcia udziału we wsparciu, status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia, sytuacja osoby po zakończeniu udziału w projekcie, zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa, zakres wsparcia, rodzaj przyznanego wsparcia, data założenia działalności gospodarczej); d) status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu (osoba obcego pochodzenia, osoba państwa trzeciego, osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane), osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań, osoba z niepełnosprawnościami); e) wizerunek.	Dane osobowe zostały udostępnione przez osoby, których dane dotyczą lub przez opiekunów prawnych
Personel	a) dane podstawowe (imię nazwisko, PESEL) b) dane teleadresowe; c) dane określone w treści Kodeksu pracy w zakresie pracodawcy; d) wizerunek; e) w przypadku osób, których dane zostaną przekazane do banku w celu obsługi rozliczeń w ramach Projektu:	Udostępnione przez osoby wchodzące w skład personelu Projektu

OSOBY, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ	DANE WYKORZYSTYWANE W ZWIĄZKU Z ZAWARTĄ UMOWĄ	SKĄD POCHODZĄ DANE
	<ul style="list-style-type: none"> - PESEL, - Obywatelstwo, - Państwo urodzenia, - Data urodzenia, - Imię ojca, - Imię matki, - Nazwisko rodowe matki, - Miejscowość urodzenia, - adres zamieszkania, - dane dotyczące dokumentu tożsamości (organ wydający, itd.), - nr telefonu, adres e-mail. 	
Podmioty objęte wsparciem	<ul style="list-style-type: none"> a) dane podstawowe (nazwa instytucji, brak NIP, NIP, typ instytucji); b) dane teleadresowe (kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, obszar zamieszkania wg stopnia urbanizacji DEGURBA, telefon kontaktowy, adres e-mail); c) szczegóły wsparcia (data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie, data rozpoczęcia udziału we wsparciu, czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji, zakres wsparcia, rodzaj przyznanego wsparcia). 	Udostępnione przez podmioty objęte wsparciem lub opiekunów prawnych
Osoby reprezentujące podmioty współpracujące z ADO, organy je prowadzące oraz pracownicy tych podmiotów	<ul style="list-style-type: none"> 1) dane podstawowe (nazwa instytucji, brak NIP, NIP, typ instytucji); 2) dane teleadresowe (kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, obszar zamieszkania wg stopnia urbanizacji DEGURBA, telefon kontaktowy, adres e-mail); 3) miejsce pracy, stanowisko służbowe. 	Udostępnione wzajemnie przez strony zawierające umowę.

6. **Kto otrzyma dane:** dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawne, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej; wyłonieni wykonawcy usług szkoleniowych, inne podmioty realizujące badania ewaluacyjne; **Instytucja Pośrednicząca (Województwo Podkarpackie – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie) i Instytucja Zarządzająca (Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie) – w celach i na podstawie prawnej wskazanej w pkt 2-3 niniejszej klauzuli, a także podmiot wskazany (rozliczenie Projektu i realizacja innych czynności w imieniu ADO – Leskie Centrum Edukacji i Sportu (jednostka organizacyjna ADO, działającego jako JST)). Dane mogą również zostać przekazane do banku, w którym założone zostanie subkonto w celu rozliczenia projektu (personel Projektu) oraz szkołom, na rzecz których Projekt jest realizowany (do tych, w których pracują nauczyciele lub do których uczęszczają dzieci-uczestnicy).**
7. W związku z realizacją celów przetwarzania opisanych w treści pkt 2 niniejszej klauzuli, ADO przetwarza Państwa dane w systemie informatycznym CST2021, a w szczególności SL 2021 oraz SM EFS.

8. **Okres przechowywania danych:** dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy (organy prowadzące), a także przez 5 lat od daty płatności końcowej celem wykazania trwałości Projektu oraz zgodnie z JRWA obowiązującym u Administratora danych. Po upływie tych okresów dane osobowe zostaną usunięte, chyba, że na podstawie przepisów prawa okres retencji zostanie wydłużony (np. do kategorii A lub w związku z toczącym się postępowaniem). Dane osobowe udostępnione przez ADO, będą przetwarzane przez WW. Instytucję Pośredniczącą przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.1. Po tym czasie dane mogą być przetwarzane do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020.164 z późn. zm.), o ile przetwarzanie tych danych jest niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.
9. **Dlaczego tak długo:** przechowywanie danych przez czas obowiązywania umowy jest niezbędne do jej wykonania. Przechowywanie danych po upływie okresu obowiązywania umowy jest niezbędne do:
- 1) wykazania trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty płatności końcowej,
 - 2) ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy. Termin przedawnienia roszczeń określono w art. 118. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Dzień, w którym rozpoczyna się bieg przedawnienia roszczeń ustala się na podstawie art. 120. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 3) wykonania obowiązku prawnego w zakresie przechowywania dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa archiwalnego oraz JRWA obowiązującego u ADO.
10. **Przysługujące prawa:**

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	ZASTRZEŻENIA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy ADO dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki.	Prawo dostępu do danych nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji. Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli ich udzielenie może niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolności innych osób. Przed udzieleniem dostępu do danych, ADO może żądać podania dodatkowych informacji , jeżeli jest to konieczne do udzielenia dostępu lub do potwierdzenia tożsamości zainteresowanej osoby.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych.	Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego lub dyplomu stwierdzającego posiadanie określonych kwalifikacji.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Usunięcia danych	Prawo do bycia zapomnianym – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały skasowane.	Przysługuje wyłącznie, gdy: dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lub są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek ich usunięcia.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.	Przysługuje wyłącznie, gdy: zainteresowana osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych lub jeśli jej dane są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz zainteresowana osoba sprzeciwia się ich usunięciu lub gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne lecz są one potrzebne tej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.	Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Sprzeciwu	Prawo do żądania, by zaprzestano	Przysługuje w związku z wykorzystywaniem danych osobowych w celu składania	Złóż wniosek – dane

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	ZASTRZEŻENIA	JAK SKORZYSTAĆ
	wykorzystywania danych zainteresowanej osoby do realizacji interesów prawnych ADO.	zapytań ofertowych, minimalizacji ryzyka prawnego poprzez weryfikację podatnika, ustalenia i dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami. Sprzeciw uwzględnia się z uwagi na szczególną sytuację danej osoby. Staranne uzasadnienie sprzeciwu może zwiększyć szansę na uznanie jego słuszności.	kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.	Składając skargę należy wskazać na kogo składa się skargę oraz opisać na czym polega naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych.	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych.

11. **Czy podanie danych jest konieczne:** tak – to warunek zawarcia umowy (strony umowy) lub/oraz uczestnictwa w Projekcie (pozostali).
12. **Konsekwencje niepodania danych:** rezygnacja z zamiaru zawarcia umowy lub odstąpienie od zawartej umowy (strony umowy) oraz brak możliwości uczestnictwa w Projekcie (pozostali).
13. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
14. **Profilowanie:** nie dotyczy.